

臺南市安平區新南國民小學 111 年暑假課後社團開課申請說明表

一、課後社團企畫書送件日期：**即日起至 111 年 5 月 16 日(一)**。

二、課後社團申請注意事項：

(一)請社團老師詳細閱讀開課須知後，確實能配合校方要求，再上網報名或填寫紙本社團開課計畫書(如附件)，報名方式如下：

1. 請至下列網站填寫報名資料：<https://forms.gle/WvAu2zHbmf9WZ1GY9>

開課計畫書請到以下網址下載：<https://tinyurl.com/4ynaiz27>

2. 紙本企畫書送件請利用學校上班時間送至警衛室，由警衛室代轉學務處生教組收。

(二)開課須知：

1. 社團上課時間：以週間上課為原則，請老師選擇七月、八月或兩個月開課，課程禁止跨月七月段：

第一週：7/04~7/08

第二週：7/11~7/15

第三週：7/18~7/22

第四週：7/25~7/29

八月段：

第五週：8/01~8/05

第六週：8/08~8/12

第七週：8/15~8/19

第八週：8/22~8/26

請老師自行選擇一週或數週上課

上課時間可選擇 8:40~10:10(2 節課)、10:30~12:00(2 節課)、13:30~15:00(3 節課)

上課時間請社團老師確實點名、簽到及準時上課。如果有孩子未到，請務必跟家長確認孩子未上課原因，如未能找到家長，可到學務找行行政人員協助。

2. 社團放學時，請社團老師**陪同孩子**等待家長來接回，家長未接孩子回家之前，請勿讓孩子自行在校園內隨意走動，以免發生意外。

3. 課後社團老師請確實跟家長留下聯繫方式，如果社團老師有需要通知家長各項有關社團事宜(上課需帶的材料器具等)，請各位社團老師自行跟家長接洽，校方及班級導師不進行發材料通知單、收費等事宜。(請在提出計畫時先註明代購材料費用明細，上課後請將材料費明細書面告知家長，並且請自行收費不要透過班級導師。勿私下招收學生或另加收學雜費)。若因疫情導致課後社團進行至一半時終止，若尚未購買材料者需退還學生材料費，已經購買材料者需退還學生材料。

4. 學期中如果社團老師有突發狀況需要停課或調課，請自行通知家長細節，並告知校方(生教組)。另外，如有缺/停課，請務必要補齊堂數。

5. **重要**：

1. 本校校隊(網球隊、太鼓隊、直笛隊(陶笛))或暑期正音班有優先使用學校室內外場地的權利。若各位老師的社團場地與校隊練習時間衝突，將以校隊使用為優先。

2. 請老師評估是否具備社團班級經營的能力?學生在社團上發生的爭吵或意外都需要授課老師進行處理。社團教師的教學品質及班級經營是本校是否同意社團開課之依據。
3. 請社團老師依社團性質評估該社團招收的學生學年段，校方有調整之權利。

(三)鐘點費及其他應注意事項

1. 本校社團指導教師鐘點費 1 節(40 分鐘)450 元，**未滿 15 人不予開班**，**17 人**以上可申請半薪助教，鐘點費隔月初送出申請。
2. 課程規劃:本上課期間為 111 年 7 月 4 日(一)至 111 年 8 月 26 日(五)。**重要**如遇全校返校日原則上停課，若不停課將另行通知。
3. 社團企畫書送達學校後，須經本校社團開課審查委員會審議通過才能開課。社團企畫書內所提出之學員人數，本校將依學校室內外場地及可容納之人數作調整。學校網頁開放報名後，可上本校網站--課後社團報名系統了解各社團報名人數以及是否開班成功等資訊。
4. 社團開課成功之老師，請加入國小課後社團的 line 群組中。非社團開課成功之教師，請勿加入群組中。學期中如有事要與學務處聯繫，請善加運用。另生教組會提供學員家長聯絡電話。學校承辦人許老師電話：06-2973363#731
5. 請社團老師務必繳交活動成果照片，照片將由生教組提供上傳連結。
6. **社團老師務必提供個人基本資料、最高學歷證書照片、三個月內良民證、接種三劑新冠肺炎疫苗證明。**
7. 如因社團老師受「居家隔離」、「居家檢疫」、「加強自主健康管理」或「自主健康管理」之行政處分者，自處分之日起終止本學期課程。
8. **本校可因應防疫需求，決定課後社團是否能開課。**
9. **如因疫情發展而學校要求社團老師配合各項防疫措施，社團老師拒絕配合者，學校得廢止社團開課。**